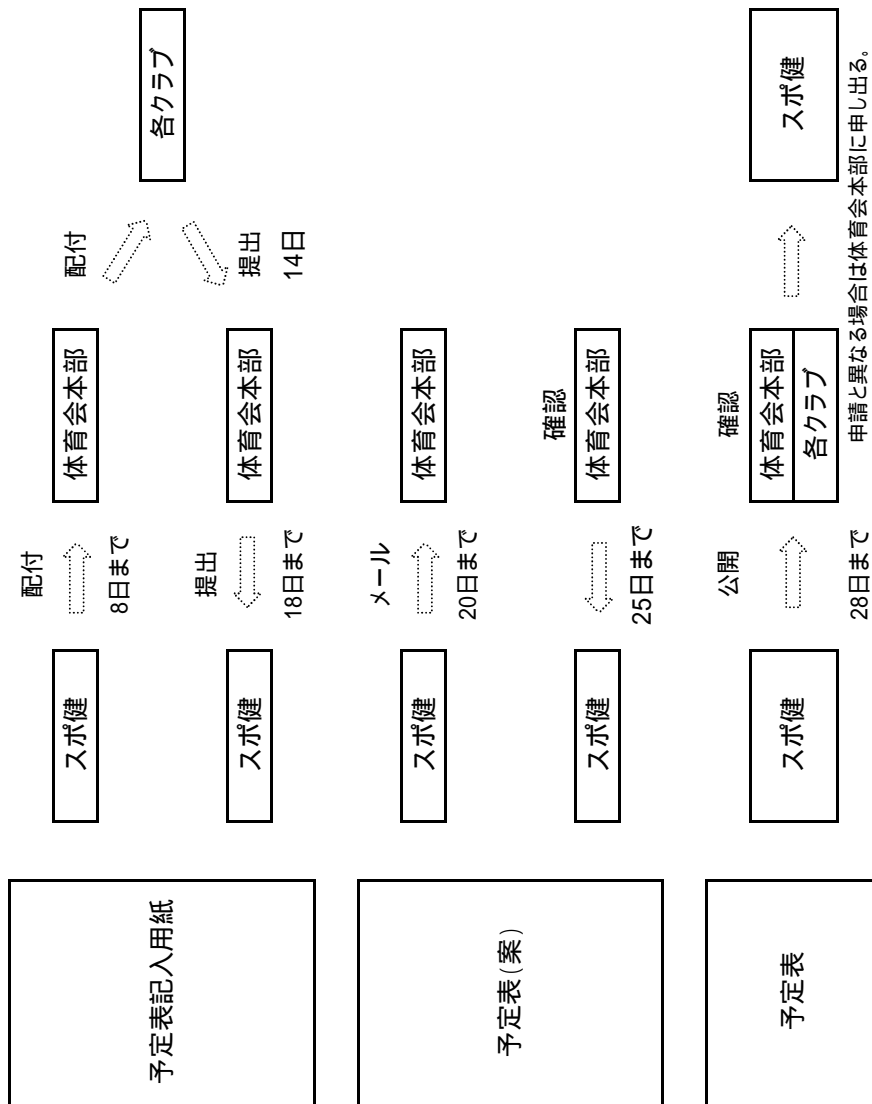


施設予定表作成フロー

[講堂兼体育館]



	スポ健	体育会本部	各クラブ
8日	記入用紙配付	記入用紙受領	
9日		記入用紙配付	記入用紙受領
10日			
11日			
12日			
13日			
14日		記入用紙受領	記入用紙提出
15日			
16日			
17日			
18日	記入用紙受領	記入用紙提出	
19日	予定表(案)作成		
20日	予定表(案)送信	予定表(案)受信	
21日			
22日			
23日	予定表完成	確認報告	
24日			
25日			
26日			
27日			
28日	予定表公開	内容確認	内容確認
29日			申請と異なる場合は 体育会本部に申し出
30日			
31日	予定表確定		